

# Všeobecné obchodní podmínky

## 1. Úvodní ustanovení

Vydavatelem těchto všeobecných obchodních podmínek je společnost POTIFOB, s.r.o. se sídlem: Adyho 43, 90045 Malinovo, Slovenská republika, IČO: 44 811 829, DIČ: 2022 845 561, DIČ: SK2022 845 561. Společnost je zapsána v obchodním rejstříku okresního soudu Bratislava I, Vložka č.. 59101 / B, oddíl C (dále jen "POTIFOB, sro" nebo "POTIFOB").

Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen "podmínky") upravují obchodní vztahy mezi POTIFOB a odběrateli vztahující se k dodávce všech školení, kurzů, seminářů a vzdělávacích akcí (dále jen "kurzy") pořádaných a / nebo dodávaných společnostmi POTIFOB.

## 2. Obchodní podmínky

### 2.1. Všeobecná práva a povinnosti klienta, účastníka školení a POTIFOB

1. Společnost POTIFOB, s.r.o. se zavazuje dodat kupujícímu předmět objednávky za úhradu.
2. Pokud není výslovně a písemně dohodnuto jinak, úhrada se provádí předem v plné výši na bankovní účet POTIFOB, s.r.o. uvedený na faktuře, případně v hotovosti do pokladny POTIFOB.
3. Úhrada se považuje za uskutečněnou její připsáním na účet POTIFOB resp. uhrazením do pokladny POTIFOB.
4. Účastníci veřejných kurzů mají zaručeno místo na kurzu od momentu potvrzení jejich řádně vyplněné objednávky společnostmi POTIFOB a řádného a včasného obdržení poplatku za kurz za daného účastníka společnostmi POTIFOB.
5. POTIFOB si vyhrazuje právo prodat místo na kurzu jinému účastníkovi v případě, že neobdrží od účastníka platbu do termínu její splatnosti. V případě, že se tak stane, jsou veškeré nároky účastníka a klienta vůči POTIFOB omezené na právo na refundaci skutečně uhrazené platby.
6. POTIFOB si vyhrazuje právo zrušit vnitropodnikový kurz v případě, že klient řádně a včas neuhradí dohodnutou fakturovanou částku za kurz a náklady spojené s kurzem. Zrušení kurzu z tohoto titulu nezakládá jakékoliv nároky ze strany klienta či účastníků školení vůči POTIFOB.

7. Účastník kurzu resp. osoba objedávající kurz pro účastníka je povinna řádně a včas poskytnout společnosti POTIFOB veškerou potřebnou součinnost, zejména veškeré informace potřebné pro doručení školících materiálů, předkurzových instrukcí a objednání certifikačních zkoušek. Potřebnými informacemi se rozumí zejména: úplné jméno a příjmení každého účastníka, název a sídlo společnosti, fakturační adresa a adresa doručení, IČO, DIČ, požadovaná jazyková verze školících materiálů a certifikační zkoušky, platná e-mailová adresa účastníka.
8. U certifikačních kurzů se pod včasným poskytnutím nezbytných informací rozumí poskytnutí všech uvedených informací nejpozději 10 pracovních dnů před začátkem daného kurzu.
9. Předkurzové přípravné materiály účastník obdrží po řádném uhrazení zálohové faktury.
10. Všechny materiály poskytnuté účastníkovi zůstávají ve vlastnictví POTIFOB, s.r.o. až do obdržení platby v plné výši společností POTIFOB.
11. POTIFOB, s.r.o. si vyhrazuje právo na zrušení či přesunutí veřejného kurzu z objektivních příčin, přičemž u kurzů se zárukou termínu se nedostatek účastníků nepovažuje za objektivní příčinu.
12. Pod vnitropodnikové kurzy se rozumí kurzy pořádaný v prostorách klienta (příp. v jiných prostorách dohodnutých s klientem) a v termínech dohodnutých s klientem, jejichž účastníkem je uzavřena skupina osob - zaměstnanců klienta.
13. Pokud není výslovně a písemně dohodnuto jinak, za zajištění školících prostor splňujících výše uvedený minimální standard odpovídá klient, a to na vlastní náklady klienta.
14. Školící prostory pro vnitrofiremní kurzy musí splňovat následující minimální standard: Školící místnost a stoly v ní při každém školení musí být dostatečně velké, aby každý z účastníků mohl mít současně otevřené dvě knihy velikosti A4. Preferované je uspořádání stolů ve tvaru písmene U, ale jen v případě, že každý účastník má vhodný úhel pohledu na školitele a obrazovku.

Požadované je následující zařízení:

- Dataprojektor
- Obrazovka (resp. bílá stěna vhodná na promítání)
- Bílá tabule / flipchart a fixy / tužky
- Prodlužovací kabel se dvěma zásuvkami pro dataprojektor & laptop
- Stůl určený pro dataprojektor (v případě, že bude instalován)
- Stůl pro školitele

Čaj a káva k dispozici v čase příjezdu na školení, dopoledne a odpoledne, oběd (bufetový oběd nebo standardní oběd-dva chody) a nepřetržité občerstvení (např. pitná voda).

Navíc pro každého účastníka k dispozici pero, tužku s gumou (resp. samostatnou gumu), zvýrazňovač, balíček post-it záložek (1 balíček post-it bloků) a vizitku.

Dále je nutné, aby byly školící prostory tepelně regulované na teplotu ne vyšší než 25 stupňů Celsia a současně ne nižší než 20 stupňů Celsia, jakož i dostatečně bezhlučné pro nerušený průběh kurzu.

15. Lektor má právo odmítnout uskutečnit vnitropodnikový kurz resp. kurz přerušit, pokud se prokáže, že školící prostory nesplňují výše uvedený minimální standard. Tím klientovi nevzniká nárok na refundaci poplatků za kurz a s kurzem spojených nákladů (cestovné a ubytování lektora a pod.) ani se POTIFOB se nevzdává nároku na úhradu kurzovného a ostatních plateb spojených s kurzem.
16. POTIFOB, s.r.o. dodá kurz tak, jak je uvedeno v nabídce, na jejímž základě klient zadá POTIFOB, s.r.o. objednávku.

## 2.2. Objednávka

1. Podmínkou platnosti objednávky je pravdivé a úplné vyplnění veškerých požadovaných údajů a náležitostí.
2. Každá objednávka musí obsahovat: úplné jméno a příjmení kupujícího příp. název společnosti vrátane IČ a DIČ, poštovní a fakturační adresu, předmět objednávky, datum a místo konání, kontaktní e-mailovou adresu, plné jména a příjmení zúčastněných osob.
3. Vyplnění online objednávky není garancí místa na kurzu. K akceptaci objednávky dochází jejím písemným potvrzením ze strany POTIFOB (zpravidla e-mailem).

## 3.1. Cena

1. Platné ceny veřejných kurzů jsou uvedeny na stránkách společnosti POTIFOB, s.r.o. Cena vnitrofiremních školení se stanoví písemnou dohodou POTIFOB a klienta.
2. Cena veřejných kurzů zahrnuje všechny potřebné školící materiály, obědy a občerstvení během kurzu. V případě certifikačního školení PRINCE2 cena veřejných kurzů zahrnuje i poplatky za stejnojmenné certifikační zkoušky (1 pokus na osobu a zkoušku).

### 3.2. Poplatky za zrušení, přesunutí školení, odložení a opakování zkoušky

#### 1. Poplatky za zrušení vnitrofiremního kurzu resp. účasti na otevřeném kurzu jsou následující:

- V případě zrušení účasti na kurzu minimálně 1 pracovní den před konáním kurzu je klientovi vrácen poplatek za školení snížený o skutečně vzniklé náklady (cena zaslaných studijních materiálů včetně licenčních poplatků, poplatek za doručení studijních materiálů, vzniklé náklady spojené s objednáním zkoušek; vzniklé cestovní výdaje a výdaje na ubytování lektora, cena pronájmu školících prostor a cena práce lektora přepočítána na účastníka)
- V případě neomluvené neúčasti nebo při zrušení účasti na kurzu v den jeho konání je účtován 100% storno poplatek

#### 2. Poplatky za posunutí termínu kurzu resp. zkoušky jsou následující:

- Více než 10 pracovních dnů před plánovaným začátkem školení: BEZ POPLATKU
- Méně než 10 pracovních dnů před plánovaným začátkem školení: 100 EUR + DPH nebo 2500 Kč + DPH za každou osobu a zkoušku

#### 3. Poplatky za opakované zkoušky:

- PRINCE2 Foundation: 150 EUR + DPH nebo 3750 CZK + DPH
- PRINCE2 Practitioner: 275 EUR + DPH nebo 6875 CZK + DPH

Žádost o zrušení, přesunutí školení nebo opakování zkoušky je nutno podat písemně e-mailem nebo dopisem společnosti POTIFOB, s.r.o.

### 3.3. Dodací podmínky

1. Místem konání kurzu se rozumí místo uvedené v potvrzení objednávky.
2. Náklady na cestovné a ubytování účastníků kurzu nejsou zahrnuty v ceně kurzu. Tyto náklady nese klient resp. účastníci v plné výši.

### 3.4. Autorská práva

1. Všechny materiály poskytnuté společností POTIFOB, s.r.o. podléhají autorským právům.
2. Všechna autorská a duševní práva vztahující se k poskytovaným materiálům zůstávají vlastnictvím POTIFOB, její mateřské akreditované tréninkové organizace resp. partnerské organizace POTIFOB realizující daný kurz.
3. Kupující se zavazuje, že tyto materiály nebude kopírovat, distribuovat, pronajímat nebo prodávat.

### **3.5. Ochrana soukromí**

1. POTIFOB, s.r.o. se zavazuje, že bude od kupujícího vyžadovat pouze údaje, které slouží pro potřeby související s plněním závazků vyplývajících z objednávky.
2. Kupující prohlašuje, že souhlasí ve smyslu ust. § 7 odst. 1 zákona. 428/2002 Z.z. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů, aby POTIFOB zpracoval a uschoval jeho osobní údaje, které jsou potřebné při činnosti prodávajícího. POTIFOB se zavazuje, že bude s osobními údaji kupujícího zacházet a nakládat v souladu s platnými právními předpisy ČR.

### **3.6. Závěrečná a přechodná ustanovení**

1. Tyto všeobecné obchodní podmínky platí ve znění uvedeném na internetové stránce POTIFOB [www.potifob.sk](http://www.potifob.sk).
2. Vztahy, práva a povinnosti neupravené těmito Všeobecnými podmínkami se řídí Obchodním zákoníkem a dalšími příslušnými platnými právními předpisy České republiky.
3. Kupující prohlašuje, že se před vyplněním objednávky seznámil s těmito všeobecnými obchodními podmínkami a že s nimi souhlasí.